


報道機関各位

令和6年（2024年）2月16日（金） 10時00分 配付

項目	北海道オホーツク合同庁舎食堂出店者の公募について
配付資料	北海道オホーツク合同庁舎食堂出店者の公募について【概要】
内容及び報道に当たったのお願い	<p>北海道オホーツク合同庁舎2階に設置している食堂の出店者をプロポーザル方式により公募します。詳細については、下記ホームページから公募要領等をご確認ください。</p> <p>https://www.okhotsk.pref.hokkaido.lg.jp/ts/sum/index.html</p> <p>1 出店の条件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出店期間：令和6年4月～令和11年3月（5年間） ・営業時間：開庁日の午前11時30分～午後1時30分（必須） ※開庁日の午前8時～午後6時の間は営業可能です。 ・使用料：負担可能な割合（50%以上又は免除）を提案していただきます。 ・加算料金（暖房料・警備料等）：使用面積により按分します。 ・電気・ガス・上下水道料は実費相当分を負担していただきます。 ・応募資格：個人又は法人又は複数事業者であって、道内に本店、支店又は営業所を有していること 他 <p>2 出店者の選定方法</p> <p>応募書類を受理後、応募者資格及び申請書類等の要件に適合するか事前審査を行い、対象とされた応募者から施設の管理・運営及び営業等に関する企画提案を求め、その内容を審査し、最も評価が高いと認められる者を出店者として選定します。</p> <p>3 スケジュール（予定）</p> <ol style="list-style-type: none"> ①応募申請書類提出期限：令和6年3月1日（金）午後5時（必着） ②企画提案書類提出期限：令和6年3月15日（金）午後5時（必着） ③審査及び出店者決定通知：3月下旬予定
他のクラブとの関係	道政記者クラブ
担当窓口	<p>オホーツク総合振興局総務課 総務課長 渋谷 崇</p> <p>電話：0152-41-0602 内線2119 FAX：0152-45-0336</p> 

北海道オホーツク合同庁舎食堂出店者の公募について

令和6年(2024年)2月16日

1 公募内容

(1) 出店条件等

ア 出店場所

北海道オホーツク合同庁舎2階

イ 出店期間

令和6年(2024年)4月1日～令和11年(2029年)3月31日

ウ 営業時間

- ・必須：開庁日の午前11時30分～午後1時30分
- ※開庁日の午前8時～午後6時は営業可能です。

エ メニュー

例：定食、ご飯もの、麺類、弁当等

※1日当たり70食提供可能であること。テイクアウトも可能です。

オ 行政財産使用許可（毎年度更新）

- ・使用料：（参考・令和5年度算定額）2,957,655円
- ※50%以上の負担又は免除のいずれかを選択し提案していただきます。
- ・加算料金：（参考・令和5年度算定額）約142,000円
- ※暖房費・警備費等を使用面積により按分し負担していただきます。
- ・電気・ガス・上下水道費：実費

(2) 審査方法

次の手続により、プロポーザル方式で出店者を選定します。

ア 応募資格等審査（3月上旬予定）

応募申請書類により応募資格を満たしているか審査します。

イ 企画提案書類審査（3月下旬予定）

企画提案書類により提案内容を審査し、出店者を決定します。

2 スケジュール

- | | |
|--------------------|------------------|
| (1) 応募申請書類受付 | : ~3月1日（午後5時まで） |
| (2) 企画提案書類受付 | : ~3月15日（午後5時まで） |
| (3) 出店者決定通知 | : 3月下旬 |
| (4) 協定書締結、行政財産使用許可 | : 3月下旬 |
| (5) 営業開始 | : 4月 |

3 書類提出先等

(1) 提出場所（担当課）

オホーツク総合振興局総務課職員・財産係（〒093-8585 網走市北7条西3丁目）

(2) 提出方法

持参又は郵送（書留郵便に限る。）

(3) 公募要領及び応募書類等の交付

上記（1）で交付します。北海道オホーツク総合振興局総務課のホームページからダウンロードも可能です。

<https://www.okhotsk.pref.hokkaido.lg.jp/ts/sum/index.html>